



**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALLA RICEZIONE DI PROPOSTE
CULTURALI/TURISTICHE DA INSERIRE NEL CALENDARIO UNICO DEGLI "EVENTI
ESTATE 2026"**

SI RENDE NOTO CHE

L'Amministrazione Comunale di San Salvo intende promuovere anche quest'anno un cartellone, unitario e coordinato, di eventi, attività, manifestazioni e spettacoli da inserire nella programmazione estiva 2026. L'intento è quello di recepire proposte finalizzate alla realizzazione di eventi e manifestazioni con attività culturali come la musica, il teatro, la danza, il cinema, la fotografia, lo sport, l'arte, la lettura, la scrittura, la poesia e la prosa, da selezionare per l'inserimento nel suddetto calendario, in un rapporto di stretta collaborazione con persone singole e associate, enti pubblici e privati, gruppi culturali, associazioni, comitati festa ed altri soggetti che operano nel settore culturale, sociale e della promozione turistica locali e non, con l'obiettivo di implementare significativamente la presenza turistica sul territorio. In ogni caso, l'Amministrazione si riserva:

- la facoltà di prendere in esame eventuali proposte già pervenute prima della pubblicazione del presente Avviso;
- di valutare la validità del progetto presentato prima dell'inclusione nel calendario degli eventi e delle manifestazioni;
- la possibilità di apportare unilateralmente modifiche al calendario, per ragioni di pubblico interesse ovvero di pubblica sicurezza;
- la possibilità di valutare una eventuale collaborazione economica, in una fase successiva, con specifica ed autonoma procedura;
- possibilità di aprire nuovamente i termini per la raccolta delle proposte di eventi e manifestazioni
- possibilità di inserire ulteriori proposte pervenute, qualora si renda necessario e utile integrare il calendario degli eventi già approvato.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Tutti i soggetti interessati sono invitati a presentare la propria proposta, indirizzata all'Ufficio *"Cultura, Sport e Tempo Libero, Turismo"* del Comune di San Salvo, contenente i programmi e le attività che si intendono svolgere e gli eventi che si intendono organizzare durante il periodo

compreso orientativamente tra il 1 giugno e il 31 agosto 2026. La proposta progettuale dovrà contenere:

- a) la domanda di partecipazione da presentare mediante la compilazione del **Modello A**;
- b) un'esaustiva presentazione della proposta progettuale, da effettuarsi mediante la compilazione del **Modello B**, ivi compresi gli eventuali costi presunti che restano comunque a carico del proponente, fatta salva la possibilità per il Comune di San Salvo di partecipare economicamente, sulla base delle proprie disponibilità, alle iniziative più significative.

Ai fini della valutazione delle proposte, le stesse dovranno essere corredate da idonea documentazione che contenga i seguenti elementi:

- a) esatta denominazione del soggetto proponente;
- b) breve illustrazione dell'attività esercitata;
- c) il programma che si intende realizzare (progetti/concerti/iniziative/spettacoli folkloristici e tradizionali/mostre/ecc.);
- d) le modalità di attuazione e le date proposte;
- e) l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia;
- f) ogni altro elemento utile alla valutazione della proposta.

Il Soggetto partecipante dovrà indicare il luogo dell'evento, luogo che, se di proprietà del Comune di San Salvo o in uso alla stessa Amministrazione, potrà essere concesso secondo le modalità previste dai regolamenti o da altre disposizioni interne all'Amministrazione. Lo stesso soggetto può presentare un'unica istanza di partecipazione con un'unica proposta progettuale.

Nella formulazione della proposta progettuale, si specifica che in ogni caso, gli eventi e/o manifestazioni non dovranno ledere l'immagine del Comune di San Salvo e che per l'espletamento delle stesse si dovrà essere in regola con gli adempimenti previsti dalla normativa di riferimento.

2. MODALITA' DI INSERIMENTO DEI PROGETTI NEL CALENDARIO

L'Amministrazione si riserva di valutare a suo insindacabile giudizio, la compatibilità del progetto presentato con gli obiettivi di promozione e valorizzazione, fornendo un'offerta adeguata e decorosa nei contenuti, uniforme per tutto il periodo in questione ed equilibrata fra i vari generi spettacolari (musica, danza, sport, cultura, sociale, etc.). **Il calendario sarà approvato dalla Giunta Comunale.**

Con successiva ed autonoma procedura sarà individuata l'eventuale collaborazione economica dell'Ente alle iniziative più significative, nei limiti delle proprie disponibilità.

Le proposte che non verranno ricomprese nella deliberazione saranno da considerarsi automaticamente respinte.

Resta fermo che, una volta inserite nel calendario le domande ritenute valide, i diretti interessati dovranno attivarsi presso gli uffici competenti al fine di ottenere le autorizzazioni all'uopo necessarie, come riportato al successivo punto 3. **Pertanto, l'approvazione del progetto e l'inserimento nel calendario non implicano alcuna immediata autorizzazione allo svolgimento della manifestazione.**

3. OBBLIGHI A CARICO DEI PROPONENTI

Rimangono a carico dei soggetti proponenti, qualora richiesti, tutti gli oneri e gli obblighi connessi all'organizzazione dell'evento o manifestazione comunque denominata, tra i quali:

- *ottenimento della licenza pubblico spettacolo, della concessione di suolo pubblico e di tutte le altre autorizzazioni, concessioni, nulla osta che si rendessero necessari;*
- *ottenimento delle autorizzazioni in deroga al rumore, secondo le vigenti leggi Nazionali, Regionali e regolamentari dell'Amministrazione Comunale;*
- *eventuali adempimenti fiscali e contributivi collegati alla gestione dei diritti d'autore (SIAE) e di qualsivoglia ente previdenziale coinvolto;*
- *la gestione complessiva della logistica dell'evento con accolto di tutti i costi collegati a tale logistica (allacciamenti vari, consumo utenze, gestione pulizia, ordine pubblico e sicurezza dello spettacolo);*
- *produzione della documentazione tecnica necessaria all'ottenimento dei pareri favorevoli circa l'agibilità degli spettacoli e degli intrattenimenti proposti;*
- *la predisposizione e l'adozione di tutte le misure di safety – intese come insieme di misure e strumenti atti a prevenire o ridurre gli eventi accidentali che potrebbero causare ferite a persone o danni a cose – conformemente alle indicazioni fornite con Circolare Min. Interno – Dipartimento Pubblica Sicurezza - 7 giugno 2017 n. 555/OP/0001991/2017/1.*

4. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Le proposte, dovranno pervenire entro e non oltre le ore **14:00** del giorno **13.04.2026** e riportare come oggetto la dicitura: “Avviso Pubblico esplorativo per il calendario unico degli “Eventi Estate 2026” con le seguenti modalità:

- **al seguente indirizzo PEC:** protocollo@comunesansalvo.legalmail.it
- oppure recapitate all'**Ufficio Protocollo** del Comune di San Salvo - Piazza Papa Giovanni XXXIII, 7, 66050 - San Salvo.

LA PEC dovrà contenere:

1. **Modello A.** Schema di domanda di partecipazione all'Avviso, corredata da copia del documento d'identità del Legale rappresentante o del soggetto/i interessati;
2. **Modello B.** Schema proposta progettuale evento/manifestazioni.

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679 del 27.04.2016, si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di San Salvo per finalità unicamente connesse alla selezione delle proposte.

5. AVVERTENZE

Si precisa che il presente Avviso è finalizzato all'espletamento di un'indagine conoscitiva e raccolta di proposte, senza che si instaurino posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di San Salvo, il quale si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento.

Per qualsiasi chiarimento o informazione relativi al presente Avviso e/o all'allegata domanda di partecipazione, è possibile contattare l'Amministrazione via mail al seguente indirizzo: cultura@comune.sansalvo.ch.it – o telefonicamente ai seguenti recapiti telefonici: 0873-340238/228.

Ai sensi della normativa vigente il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

Il presente Avviso non comporta alcun obbligo per l'Amministrazione nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione/impegno, in quanto finalizzato all'espletamento di una mera indagine conoscitiva.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia.

San Salvo, lì 20.01.2026



F.to Il Responsabile del Servizio

(Tributi, Cultura, Sport e Tempo libero, Turismo)

Dott.ssa Francesca Ciccotosto

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)